

PÁLYÁZAT

... Egyetem ... Kar ... Tanszék
egyetemi tanári munkakör betöltésére
(Pályázati azonosító:...)

NÉV

Kelt: ...

TARTALOMJEGYZÉK

PÁLYÁZATI KIÍRÁS	3
PÁLYÁZÓ VÁLASZA A PÁLYÁZATI KIÍRÁSRA	4
RÖVID SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ	5
I. FELSŐOKTATÁSI TEVÉKENYSÉG	6
1a.1. Oktatási tapasztalat	6
1a.2. Hallgatók tanulmányi, tudományos munkájának vezetése	6
1a.3. Graduális és/vagy posztgraduális, továbbá a Bologna-rendszer képzési szintjeinek bármelyikén szervezett előadás, gyakorlat, szeminárium tartása idegen nyelven.....	6
1b. Oktatásfejlesztési tevékenység, eredményesség	7
1b.1.	7
1b.2.	7
II. TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG	8
2a.1. Kiemelkedő tudományos, kutatói munkásság	8
2a.2. Fiatal oktatók tudományos munkájának vezetése, témavezetői részvétel doktori képzésben.....	8
2a.3.	9
2a.4.	9
2b.1. Kutatásszervezési tapasztalat, eredményesség	9
2b.2. Hazai és nemzetközi elismertség	9
III. FELADATKÖR ELLÁTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TERVEK.....	10
IV. MELLÉKLETEK.....	11

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A nyilvánosságra hozott pályázati kiírás bemutatása. (Kivételt képeznek az MTA, MMA, MOB és a magán felsőoktatási intézmények által, valamint a hitéleti képzés területéről benyújtott pályázatok – ezen esetekben nem elvárás, de ajánlott a bemutatás.)

PÁLYÁZÓ VÁLASZA A PÁLYÁZATI KIÍRÁSRA

A pályázó levele, amelyben nyilatkozik arról, hogy az adott felhívásra benyújtja pályázatát. (Kivételt képeznek az MTA, MMA, MOB és a magán felsőoktatási intézmények által, valamint a hitéleti képzés területéről benyújtott pályázatok – ezen esetekben nem elvárás, de ajánlott a bemutatás.)

aláírás

RÖVID SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

Formátum: normál margó (alsó, felső, bal és jobb oldali margó 2,5 cm), Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, szimpla sorköz, maximális oldalszám: 5 oldal.

aláírás

I. FELSŐOKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

Formátum: normál margó (alsó, felső, bal és jobb oldali margó 2,5 cm), Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, szimpla sorköz, maximális oldalszám az I. Felsőoktatási tevékenység bemutatására: 30 oldal.

1a.1. Oktatási tapasztalat

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás. A felsőoktatási oktatói tevékenység bemutatásánál az online megtartott tanóra is figyelembe vehető. Az egyes kontaktórák időtartama: legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc lehet.

Összes kontaktóra száma:..., melyből előadás

Az oktatói tevékenységet, ha több intézmény igazolja, javasolt a kontaktórák számát összesítve is bemutatni a pályázatban.

A pályázat benyújtását megelőző aktív öt évben oktatott tárgyak esetében a hallgatói véleményezés eredménye az oktatási igazoláson szerepel. Azon tantárgyak esetében, melyeknél a hallgatói véleményezés nem volt reprezentatív vagy nem készült, a munkahelyi vezető értékelése a pályázó oktatói tevékenységéről mellékelve, az oktatott kurzusok megnevezésével, amelyekre a munkahelyi vezető értékelése vonatkozik.

1a.2. Hallgatók tanulmányi, tudományos munkájának vezetése

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

Diplomamunkák/szakdolgozatok bemutatása:

Sorszám	Név	Szak neve	Diplomamunka/szakdolgozat címe	Védés évszáma

TDK/OTDK-előadások/dolgozatok bemutatása:

Sorszám	Név	Szak neve	TDK előadás/dolgozat címe	Évszám	Helyezések	
					TDK	OTDK

1a.3. Graduális és/vagy posztgraduális, továbbá a Bologna-rendszer képzési szintjeinek bármelyikén szervezett előadás, gyakorlat, szeminárium tartása idegen nyelven

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

Amennyiben a pályázó külföldi vendégtanári oktatási tevékenységet mutat be, úgy a munkahelyi vezető által kiadott igazolást a megtartott kontaktórákról [oktatott kurzus(ok) neve, óraszama, felsőoktatási intézmény adatainak megadásával] mellékelni szükséges.

1b. Oktatásfejlesztési tevékenység, eredményesség

1b.1.

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

Tantárgyfelelősség bemutatása:

Sorszám	Tanév/félév	Tantárgy neve	Tantárgy típusa (kötelező „A” / fakultatív „B/C”)	Szak (szakirány/ specializáció) neve és szintje	Képzés nyelve

1b.2.

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

Sorszám	Jegyzet címe (oldalszám megadásával)	Tankönyv címe (oldalszám megadásával)	Oktatási segédlet címe (oldalszám megadásával)	Digitális tananyag	Szerkesztő / egyedüli szerző / első szerző / több szerző esetén %-ban feltüntetve

II. TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG

Formátum: normál margó (alsó, felső, bal és jobb oldali margó 2,5 cm), Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, szimpla sorköz, maximális oldalszám a II. Tudományos tevékenység bemutatására: 30 oldal.

2a.1. Kiemelkedő tudományos, kutatói munkásság

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás (kivéve a tíz éven belül szerzett MTA doktora címmel rendelkező pályázók esetében).

A pályázó legalább két idegen nyelvű, szakterületi szempontból releváns területen megjelent Q1-es vagy Q2-es, vagy az MTA tudományterületi nemzetközi folyóiratjegyzék A, illetve B kategóriájába tartozó cikk, vagy legalább egy elismert nemzetközi kiadó által kiadott monográfiájának bemutatása:

(a Q1/Q2-es közleményeket monográfia csak az építészmérnöki tudományok és katonai műszaki tudományok tudományágaknál pótolhatja)

Sor-szám	Cím	Szerzők	Szakfolyóirat		Független hivatkozások száma
			neve	besorolása a publikálás évében (pl. Q1)	

2a.2. Fiatal oktatók tudományos munkájának vezetése, témavezetői részvétel doktori képzésben

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

A pályázó vezetésével doktori fokozatot szerzett hallgató(k) bemutatása:

Sor-szám	Név	Doktori disszertáció címe	Védés évszáma	DI neve, program neve	A pályázó részvétele (témavezető/ társtémavezető ... %-ban)

A pályázó által témavezetett hallgató(k) bemutatása:

Sor- szám	Név	Doktori disszertáció címe	Védés várható évszáma	DI neve, program neve	A pályázó részvétele (témavezető/ társtémavezető ... %- ban)

A pályázatban felsorolt doktori témavezetett hallgató(k) a doktori.hu adatbázisban szerepelnek. Azon hallgató(k) esetében, akiket nincs lehetőség megjeleníteni a doktori.hu adatbázisban (pl. külföldi témavezetés), a témavezetést bemutató munkahelyi vezető általi igazolás mellékelve.

2a.3.

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

2a.4.

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

2b.1. Kutatásszervezési tapasztalat, eredményesség

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

A pályázó részvétele pályázatokban:

Sor- szám	Pályázat					A pályázó részvétele (témavezető, résztvevő kutató, stb.)
	Kírója és azonosítója	Címe	Év		Elyert összeg (eFt/EUR)	
			Kezdés	Befejezés		

2b.2. Hazai és nemzetközi elismertség

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

III. FELADATKÖR ELLÁTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TERVEK

(opcionális, ajánlott)

Formátum: normál margó (alsó, felső, bal és jobb oldali margó 2,5 cm), Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, szimpla sorköz, maximális oldalszám a III. Feladatkör ellátásával kapcsolatos tervek bemutatására: 3 oldal.

IV. MELLÉKLETEK

Az Útmutató V.3 Ellenőrző lista, formai elvárások szerinti mellékletek:

<i>Oktatási tevékenységhez kapcsolódó mellékletek:</i>
Oktatási tevékenység igazolása(i) kontaktórákról, összefoglaló táblázat, a MAB honlapján elérhető mintadokumentumban elvárt adatok megadásával, vagy a Neptun adatbázisban rögzített adatok alapján a rektor által hitelesített igazolás.
Idegen nyelven tartott oktatási tevékenység igazolása(i), összefoglaló táblázat, a MAB honlapján elérhető mintadokumentumban elvárt adatok megadásával, vagy a Neptun adatbázisban rögzített adatok alapján a rektor által hitelesített igazolás.
Azon tantárgyak esetében, melyeknél hallgatói véleményezés nem készült, vagy annak eredménye nem volt reprezentatív, a munkahelyi vezető(k) értékelése (és igazolása) a pályázó oktatói tevékenységéről, az oktatott kurzusok megnevezésével, amelyekre a munkahelyi vezető értékelése vonatkozik.
Amennyiben a pályázó külföldi vendégtanári oktatási tevékenységet mutat be, úgy a munkahelyi vezető által kiadott igazolás a megtartott kontaktórákról [oktatott kurzus(ok) neve, óraszama, felsőoktatási intézmény adatainak megadásával].
Munkahelyi vezető általi igazolás a pályázó tantárgyfelelősi megbízásáról az elmúlt aktív tíz évre vonatkozóan [tanév/félév, tantárgy neve és típusa, szak (szakirány/specializáció) neve és szintje, képzés nyelvének megadásával].
<i>Tudományos tevékenységhez kapcsolódó mellékletek:</i>
A benyújtó intézmény központi könyvtárának igazolása a tudományometriai adatok hitelességéről.
Az MTMT-adatbázisból letöltött összefoglaló táblázat.
Az MTMT-adatbázisból letöltött szakterületi táblázat.
Tíz kiemelt publikáció listája: a pályázat benyújtásának időpontjáig a tudományos pálya egészére vonatkozóan a pályázó által legfontosabbnak ítélt öt publikáció, valamint a pályázat benyújtását megelőző aktív öt évben megjelent művek közül a pályázó által legfontosabbnak ítélt további öt publikáció.
Amennyiben az Országos Doktori Tanács (doktori.hu) adatbázis alapján nem igazolható(ak) a pályázó témavezetésével fokozatot szerzett hallgató(k) megléte, munkahelyi vezető által igazolás bemutatása (pl. külföldön fokozatot szerzett PhD-hallgató esetén). A pályázat és doktori.hu adatbázis adatainak összhangban szükséges lennie.

Amennyiben a pályázó bemutat közlésre elfogadott publikációt, a szerkesztőség befogadó nyilatkozatának másolata (ill. a közlemény adatainak az MTMT-ben elérhetőnek kell lenniük).

Aláírt nyilatkozatok:

A pályázó nyilatkozata tudományág(ak)ról (egy, vagy több, de legfeljebb három tudományág kiválasztása az Útmutató V.1.1 pont táblázatából, nyilatkozat az Útmutató V.2 pont szerint).

A pályázó hozzájáruló nyilatkozata a személyes adatok kezeléséhez, megőrzéséhez és a jogszabályi előírásoknak megfelelő közzétételéhez (az Útmutató V.4 pont szerint).

Hitelesített személyes okmányok:

Doktori fokozat, tudományos cím (amennyiben utóbbival rendelkezik) megszerzését igazoló okmány. Külföldön szerzett fokozat esetén, a honosítást igazoló okirat is,¹

vagy

doktori fokozattal egyenértékű, jogszabály alapján adományozott művészeti díj okmánya és legalább alapképzésben szerzett oklevél² (külföldön szerzett végzettség esetén a diploma hazai elismerésének okirata is),

vagy

doktori fokozattal egyenértékű, jogszabály alapján sportteljesítményért adományozott díj, 1984-től kezdődően Paralimpián vagy Siketolimpián elért 1-3. helyezés okmánya és legalább alapképzésben szerzett oklevél (külföldön szerzett végzettség esetén a diploma hazai elismerésének vagy honosításának okirata is)³. (Az okiratok hitelesített másolata.)

Magyar állampolgár esetében habilitációt igazoló okmány, vagy az azzal egyenértékű nemzetközi felsőoktatási oktatói gyakorlat igazolása a pályázatot beküldő intézmény vezetője által.⁴ (Az okirat hitelesített másolata.)

Tudományos cím (amennyiben rendelkezik vele a pályázó) – tudomány(ok) kandidátusa, tudomány(ok) doktora, MTA doktora, külföldön szerzett és elismert tudományos fokozat – megszerzését igazoló oklevél hitelesített másolata.

Egyéb melléletek:

Amennyiben a pályázó korábban sikertelen pályázatot nyújtott be, az előző pályázat benyújtása óta bekövetkezett változások tételes bemutatása.

¹Nftv. 105. § (5) bekezdés.

²Nftv. 101. § (9) bekezdés.

³Nftv.104/B.§ (2) bekezdés.

⁴Nftv.28. § (5) bekezdés.

Opcionális: egyéb, a pályázó által fontosnak ítélt dokumentumok (pl. oklevelek, díjak másolatai).

Megjegyzés:

Az Útmutató V.3 Ellenőrző lista, formai elvárások pontja szerint a TIR 2.0 adatbázisba külön fájlként feltöltendő (nem a pályázatban melléletként megjelenítendő) dokumentumok: publikációs lista, szenátusi ülés jegyzőkönyvi kivonata, rektori / intézményt képviselő személy a pályázat értékelésére vonatkozó kísérőlevele.

**A MAGYAR NYELVŰ PÁLYÁZAT MELLÉKLETEINEK
MINTADOKUMENTUMAI**

Oktatói tevékenység igazolása

..... (név)

egyetemi tanári pályázathoz

Felsőoktatási intézmény, kar, szervezeti egység neve:								
Felsőoktatási intézmény címe:								
Oktatói tevékenység								
Időszak <i>(pályázat benyújtása előtti 10 tanév/félévek)</i>		Szak (ok) neve/ képzés szintje(i)/tantárgy(ak) címe <i>(tanév/ félév)</i>	Kontaktórák* száma					Hallgatói vélemény eredménye (a pályázat benyújtása előtti öt évben oktatott tárgyakhoz)
			Előadás	Szeminárium	Gyakorlat	Konzultáció	Összesen <i>(félév)</i>	
Tanév	I. félév	1.						
		2.						
	II. félév	1.						
		2.						
Tanév	I. félév	1.						
		2.						
	II. félév	1.						
		2.						

Összesítés**

Oktatói tevékenység:		Előadás	Szeminárium	Gyakorlat	Konzultáció
Kontaktóra száma összesen:					
Összesen kontaktórából	online tanóra				
	elektro-nikus rendszerben rögzített				
Kontaktórák száma mindösszesen:					
Mindösszesen kontaktórából előadások óraszám:					
Mindösszesen kontaktórából a hallgatói vélemények alapján 3,50 feletti eredményt elért tárgyak tanóráinak összege:					

Dátum:

Közvetlen munkahelyi vezető aláírása

Közvetlen munkahelyi vezető neve

**=Kontaktóra: a képzésben részt vevő személyes jelenléte igénylő valamennyi tanóra (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc), beleértve az on-line megtartott tanórákat.*

***=Több igazolás esetén kérjük a pályázatban az oktatói tevékenység intézményenkénti összesítését*

Idegen nyelvű oktatói tevékenység igazolása

..... (név)

egyetemi tanári pályázatához

Felsőoktatási intézmény, kar, szervezeti egység neve:						
Felsőoktatási intézmény címe:						
Oktatói tevékenység						
		Időszak (<i>pályázat benyújtásának időpontjáig; tanév/félév</i>)	Szak(ok) neve és a képzés szintje(i)* és a tantárgy(ak) címe az oktatás nyelvén (<i>tanév/félév</i>)	Kontaktórák** száma		
				Előadás	Gyakorlat	Szeminárium
Tanév	I. <i>(félév)</i>	1.				
		2.				
	II. <i>(félév)</i>	1.				
		2.				
Tanév	I. <i>(félév)</i>	1.				
		2.				
	II. <i>(félév)</i>	1.				
		2.				

Összesítés***

Kontaktóra típusa:		Előadás	Gyakorlat	Szeminárium
Kontaktórák száma összesen:				
Összesen kontaktórából	online tanóra			
	elektronikus rendszerben rögzített			
Kontaktórák száma mindösszesen:				
Mindösszesen kontaktórából külföldi vendégtanári meghívás:				

Dátum:

Közvetlen munkahelyi vezető aláírása

Közvetlen munkahelyi vezető neve

**=Képzés szintje: graduális és/vagy posztgraduális, továbbá a Bologna-rendszer képzési szintjeinek bármelyike*

***=Kontaktóra: a képzésben részt vevő személyes jelenlétet igénylő valamennyi tanóra (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc), beleértve az on-line megtartott tanórát.*

****=Több igazolás esetén kérjük a pályázatban az oktatói tevékenység intézményenkénti összesítését*

Nyilatkozat tudományágról

Kitöltése kizárólag az Útmutató V.1.1 A MAB szakértői besorolási rendje c. táblázat adatai alapján történik! Csak egy, a pályázó szempontjából releváns nyilatkozat kitöltendő.

Nyilatkozat

(amennyiben a pályázó pályázatának elbírálását egy tudományágban kéri)

Alulírott nyilatkozom, hogy eddigi tudományos tevékenységemet a(z) tudományterületen, a(z) tudományágban fejtettem ki.

Egyetemi tanári pályázatom véleményezését a(z) tudományágban kérem.

Kelt:, (év) (hónap) (nap)

.....
Név/Aláírás

Nyilatkozat

(amennyiben a pályázó pályázatának elbírálását több, de legfeljebb három tudományágban kéri)

Alulírott nyilatkozom, hogy eddigi tudományos tevékenységemet a(z)..... tudományterülete(ke)n, az alábbi tudományágokban, az alábbi arányban fejtettem ki:

Elsődlegesen

1. a(z) tudományágban, %-ban,

továbbá

2. a(z) tudományágban %-ban

3. a(z) tudományágban %-ban.

Egyetemi tanári pályázatom véleményezését ennek megfelelően az alábbi tudományágokban, az alábbi arányban kérem:

Elsődlegesen

1. a(z) tudományágban, %-ban,

továbbá

2. a(z) tudományágban %-ban

3. a(z) tudományágban %-ban.

Kelt:, (év) (hónap) (nap)

.....
Név/Aláírás

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

személyes adatok kezeléséhez, megőrzéséhez és a jogszabályi előírásoknak megfelelő közzétételéhez

Alulírott (név) hozzájárulok ahhoz, hogy az egyetemi tanári pályázatomban megadott személyes adataimat a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MAB), címe: 1087 Budapest, Hungária körút 40-44. Arena Corner Irodaház, C recepció, 5. emelet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek, valamint a MAB adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezelje.

Tudomásul veszem, hogy az adatkezelés célja az egyetemi tanári pályázatomra vonatkozóan szakértői vélemény adása.

Hozzájárulok, hogy a személyes adataimat is tartalmazó egyetemi tanári pályázatomat az adatkezelő MAB a döntéshozatali eljárásban titoktartási kötelezettséggel hozzáférhetővé tegye a szakértői eljárásban részt vevők számára papír alapon és a MAB szerverén elektronikus tárolással a TIR 2.0 adatbázisban, továbbá a szakértői véleményt nyilvánosságra hozza a honlapján (www.mab.hu) a következő tartalommal: MAB kód, tudományág, intézmény, támogatott/nem támogatott.

A személyes adatot az adatkezelő MAB kizárólag saját fizikai befolyása alatt álló szerveren tárol, melyekhez a hozzáférés csak a véleményezési eljárásban részt vevő munkatársak és szakértők számára engedélyezett és jelszóval védett. A hozzáférés naplózásra kerül.

Az adatkezelő MAB az adatokat a jelen nyilatkozatomban adott hozzájárulásomat meghaladóan nem hozza nyilvánosságra, és gondoskodik azok törvény szerinti védelméről.

A MAB szakértői vélemény adása célú adatkezelés keretében az adatkezelést jogszerű, tisztességes, a természetes személyek számára átlátható módon, a természetes személyek jogait biztosítva, az adatok tárolását a feltétlenül szükséges időtartamra korlátozva valósítja meg.

A MAB adatkezelésben közreműködő munkatársai az adatkezelésben érintett adatokat a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kezelik, tárolják, illetve semmisítik meg. Az adatkezelésben részt vevő munkatársaknak munkaköri leírásuknak, valamint a MAB Szervezeti és Működési Szabályzatának megfelelően titoktartási kötelezettségük van, a kezelt adatok az adatkezelés során szolgálati titoknak minősülnek. A szakértők az adatkezelésben érintett adatokat a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kezelik, valamint nyilatkozatuknak megfelelően titoktartási kötelezettségük van, a kezelt adatok titoknak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy a személyes adataim kezeléséről az adatvedelem@mab.hu email címen vagy a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság, 1087 Budapest, Hungária körút 40-44. Arena Corner Irodaház, C recepció, 5. emelet postacímen bármikor tájékoztatást kérhetek, jelen nyilatkozatomat visszavonhatom és kérhetem személyes adataim helyesbítését, zárolását vagy törlését. Amennyiben úgy ítélem meg, hogy személyes adataim kezelésével kapcsolatos jogsérelem ért, az adatkezelővel szemben bírósági eljárást vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információs Hatóságnál vizsgálatot kezdeményezhetek (1363 Budapest, Pf.: 9.), ugyfelszolgalat@naih.hu, +36-1-3911400, www.naih.hu).

Kelt:, (év) (hónap) (nap)

.....

Név/Aláírás