Pályázati sablon
Művészetek tudományterületre
Hatályos: 2025. március 1. napjától

PÁLYÁZAT

… Egyetem … Kar … Tanszék
egyetemi tanári munkakör betöltésére
(Pályázati azonosító:…)

NÉV

Kelt: …

TARTALOMJEGYZÉK

PÁLYÁZATI KIÍRÁS 3
PÁLYÁZÓ VÁLASZA A PÁLYÁZATI KIÍRÁSRA 4
RÖVID SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ 5
I. FELSŐOKTATÁSI TEVÉKENYSÉG 6
1a.1. Oktatási tapasztalat 6
1a.2. Hallgatók tanulmányi, tudományos/művészeti munkájának vezetése 6
1a.3. Magas szintű nemzetközi oktatási szerep külföldön vagy itthon, de 7
külföldi hallgatókkal 7
1b. Oktatásfejlesztési tevékenység, eredményesség 7
II. TUDOMÁNYOS/MŰVÉSZETI TEVÉKENYSÉG 8
2a.1. Kiemelkedő művészeti/alkotói munkásság 8
2a.2. Fiatal oktatók tudományos/művészeti munkájának vezetése, témavezetői részvétel doktori képzésben 8
2a.3. 8
2a.4. 9
2b.1. Művészeti szervezési tapasztalat, eredményesség 9
2b.2. Hazai és nemzetközi elismertség 9
III. FELADATKÖR ELLÁTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TERVEK 10
IV. MELLÉKLETEK 11

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A nyilvánosságra hozott pályázati kiírás bemutatása. (Kivételt képeznek az MTA, MMA, MOB és a magán felsőoktatási intézmények által, valamint a hitéleti képzés területéről benyújtott pályázatok – ezen esetekben nem elvárás, de ajánlott a bemutatás.)

PÁLYÁZÓ VÁLASZA A PÁLYÁZATI KIÍRÁSRA

A pályázó levele, amelyben nyilatkozik arról, hogy az adott felhívásra benyújtja pályázatát. (Kivételt képeznek az MTA, MMA, MOB és a magán felsőoktatási intézmények által, valamint a hitéleti képzés területéről benyújtott pályázatok – ezen esetekben nem elvárás, de ajánlott a bemutatás.)

_____

aláírás

RÖVID SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

Formátum: normál margó (alsó, felső, bal és jobb oldali margó 2,5 cm), Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, szimpla sorköz, maximális oldalszám: 5 oldal.

_____

aláírás

I. FELSŐOKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

Formátum: normál margó (alsó, felső, bal és jobb oldali margó 2,5 cm), Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, szimpla sorköz, maximális oldalszám az I. Felsőoktatási tevékenység bemutatására: 30 oldal.

1a.1. Oktatási tapasztalat

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

Összes kontaktóra száma:…, melyből előadás … . A felsőoktatási oktatói tevékenység bemutatásánál az online megtartott tanóra is figyelembe vehető. Az egyes kontaktórák időtartama: legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc lehet.

Az oktatói tevékenységet, ha több intézmény igazolja, javasolt a kontaktórák számát összesítve is bemutatni a pályázatban.

A pályázat benyújtását megelőző aktív öt évben oktatott tárgyak esetében a hallgatói véleményezés eredménye az oktatási igazoláson szerepel. Azon tantárgyak esetében, melyeknél a hallgatói véleményezés nem volt reprezentatív vagy nem készült, a munkahelyi vezető értékelése a pályázó oktatói tevékenységéről mellékelve, az oktatott kurzusok megnevezésével, amelyekre a munkahelyi vezető értékelése vonatkozik.

1a.2. Hallgatók tanulmányi, tudományos/művészeti munkájának vezetése

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

Diplomamunkák/szakdolgozatok bemutatása:

Sorszám	Név	Szak neve	Diplomamunka/szakdolgozat címe	Védés évszáma

MDK/OMDK-előadások/dolgozatok bemutatása:

Sorszám	Név	Szak neve	MDK előadás/dolgozat címe	Év-szám	Helyezések	
					TMDK	OTMDK

1a.3. Magas szintű nemzetközi oktatási szerep külföldön vagy itthon, de külföldi hallgatókkal

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

Amennyiben a pályázó külföldi vendégtanári oktatási tevékenységet mutat be, úgy a munkahelyi vezető által kiadott igazolást a megtartott kontaktórákról [oktatott kurzus(ok) neve, óraszáma, felsőoktatási intézmény adatainak megadásával] mellékelni szükséges.

1b. Oktatásfejlesztési tevékenység, eredményesség

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

Tantárgyfelelősség bemutatása:

Sorszám	**Tanév/félév**	**Tantárgy neve**	**Tantárgy típusa (kötelező „A” /fakultatív „B/C”)**	**Szak (szakirány/ specializáció) neve és szintje**	**Képzés nyelve**

A pályázó részvételének bemutatása tantárgyfejlesztésben:

Sorszám	**Tantárgy neve**	**Tantárgy típusa (kötelező „A” /fakultatív „B/C”)**	**Szak (szakirány/ specializáció) neve és szintje**	**Képzés nyelve**	**A pályázó fejlesztési tevékenysége**

II. TUDOMÁNYOS/MŰVÉSZETI TEVÉKENYSÉG

Formátum: normál margó (alsó, felső, bal és jobb oldali margó 2,5 cm), Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, szimpla sorköz, maximális oldalszám a II. Tudományos/Művészeti tevékenység bemutatására: 30 oldal.

2a.1. Kiemelkedő művészeti/alkotói munkásság

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

A pályázó legalább két művészeti alkotása esetén (film, koreográfia, kiállítás, CD, művészeti album, kurátori tevékenység) a nemzetközi elismertséget bizonyító szakmai portfólió (angolul is) bemutatása. A portfólió illusztratív eszközökkel kiegészítve mutassa be a művészi életutat.

2a.2. Fiatal oktatók tudományos/művészeti munkájának vezetése, témavezetői részvétel doktori képzésben

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

A pályázó vezetésével doktori fokozatot szerzett hallgató(k) bemutatása:

Sor-szám	**Név**	**Doktori disszertáció címe**	**Védés évszáma**	**DI neve, program neve**	**A pályázó részvétele (témavezető/ társtémavezető … %-ban)**

A pályázó által témavezetett hallgató(k) bemutatása:

Sor-szám	**Név**	**Doktori disszertáció címe**	**Védés várható évszáma**	**DI neve, program neve**	**A pályázó részvétele (témavezető/ társtémavezető … %-ban)**

A pályázatban felsorolt doktori témavezetett hallgató(k) a doktori.hu adatbázisban szerepelnek. Azon hallgató(k) esetében, akiket nincs lehetőség megjeleníteni a doktori.hu adatbázisban (pl. külföldi témavezetés), a témavezetést bemutató munkahelyi vezető általi igazolás mellékelve.

2a.3.

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

2a.4.

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

2b.1. Művészeti szervezési tapasztalat, eredményesség

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

2b.2. Hazai és nemzetközi elismertség

Az Értékelő lap és az Útmutató szempontjai alapján történő *részletes* bemutatás.

III. FELADATKÖR ELLÁTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TERVEK

(opcionális, ajánlott)

Formátum: normál margó (alsó, felső, bal és jobb oldali margó 2,5 cm), Times New Roman betűtípus, 12-es betűméret, szimpla sorköz, maximális oldalszám a III. Feladatkör ellátásával kapcsolatos tervek bemutatására: 3 oldal.

IV. MELLÉKLETEK

Az Útmutató V.3 Ellenőrző lista, formai elvárások szerinti mellékletek:

Oktatási tevékenységhez kapcsolódó mellékletek:
Oktatási tevékenység igazolása(i) kontaktórákról, összefoglaló táblázat, a MAB honlapján elérhető mintadokumentumban elvárt adatok megadásával, vagy a Neptun adatbázisban rögzített adatok alapján a rektor által hitelesített igazolás.
Idegen nyelven tartott oktatási tevékenység igazolása(i), összefoglaló táblázat, a MAB honlapján elérhető mintadokumentumban elvárt adatok megadásával, vagy a Neptun adatbázisban rögzített adatok alapján a rektor által hitelesített igazolás.
Azon tantárgyak esetében, melyeknél hallgatói véleményezés nem készült, vagy annak eredménye nem volt reprezentatív, a munkahelyi vezető(k) értékelése (és igazolása) a pályázó oktatói tevékenységéről, az oktatott kurzusok megnevezésével, amelyekre a munkahelyi vezető értékelése vonatkozik.
Amennyiben a pályázó külföldi vendégtanári oktatási tevékenységet mutat be, úgy a munkahelyi vezető által kiadott igazolás a megtartott kontaktórákról [oktatott kurzus(ok) neve, óraszáma, felsőoktatási intézmény adatainak megadásával].
Munkahelyi vezető általi igazolás a pályázó tantárgyfelelősi megbízatásáról az elmúlt aktív tíz évre vonatkozóan [tanév/félév, tantárgy neve és típusa, szak (szakirány/specializáció) neve és szintje, képzés nyelvének megadásával].
Tudományos/Művészeti tevékenységhez kapcsolódó mellékletek:
A benyújtó intézmény MTMT adminisztrátora által kiállított igazolás a tudománymetriai adatok hitelességéről.
Az MTMT-adatbázisból letöltött összefoglaló táblázat.
Tíz kiemelt publikáció/művészeti alkotás listája: a pályázat benyújtásának időpontjáig a tudományos/művészi pálya egészére vonatkozóan a pályázó által legfontosabbnak ítélt öt publikáció/művészeti alkotás, valamint a pályázat benyújtását megelőző aktív öt évben (művészeti alkotás esetén tíz évben) megjelent művek közül a pályázó által legfontosabbnak ítélt további öt publikáció/művészeti alkotás.
Amennyiben az Országos Doktori Tanács (doktori.hu) adatbázis alapján nem igazolható(ak) a pályázó témavezetésével fokozatot szerzett hallgató(k) megléte, munkahelyi vezető által igazolás bemutatása (pl. külföldön fokozatot szerzett PhD-hallgató esetén). A pályázat és doktori.hu adatbázis adatainak összhangban szükséges lennie.

Amennyiben a pályázó bemutat közlésre elfogadott publikációt, a szerkesztőség befogadó nyilatkozatának másolata (ill. a közlemény adatainak az MTMT-ben elérhetőnek kell lenniük).
Aláírt nyilatkozatok:
A pályázó nyilatkozata tudományág(ak)ról/művészeti ág(ak)ról (egy, vagy több, de legfeljebb három tudományág/művészeti ág kiválasztása az Útmutató V.1.1 pont táblázatából, nyilatkozat az Útmutató V.2 pont szerint).
A pályázó hozzájáruló nyilatkozata a személyes adatok kezeléséhez, megőrzéséhez és a jogszabályi előírásoknak megfelelő közzétételéhez (az Útmutató V.4 pont szerint).
Hitelesített személyes okmányok:
Doktori fokozat, tudományos cím (amennyiben utóbbival rendelkezik) megszerzését igazoló okmány. Külföldön szerzett fokozat esetén, a honosítást igazoló okirat is,[1] vagy doktori fokozattal egyenértékű, jogszabály alapján adományozott művészeti díj okmánya és legalább alapképzésben szerzett oklevél[2] (külföldön szerzett végzettség esetén a diploma hazai elismerésének okirata is), vagy doktori fokozattal egyenértékű, jogszabály alapján sportteljesítményért adományozott díj, 1984-től kezdődően Paralimpián vagy Siketolimpián elért 1-3. helyezés okmánya és legalább alapképzésben szerzett oklevél (külföldön szerzett végzettség esetén a diploma hazai elismerésének vagy honosításának okirata is)[3]. (Az okiratok hitelesített másolata.)
Magyar állampolgár esetében habilitációt igazoló okmány, vagy az azzal egyenértékű nemzetközi felsőoktatási oktatói gyakorlat igazolása a pályázatot beküldő intézmény vezetője által.[4] (Az okirat hitelesített másolata.)
Tudományos cím (amennyiben rendelkezik vele a pályázó) – tudomány(ok) kandidátusa, tudomány(ok) doktora, MTA doktora, külföldön szerzett és elismert tudományos fokozat – megszerzését igazoló oklevél hitelesített másolata.
Egyéb mellékletek:
Amennyiben a pályázó korábban sikertelen pályázatot nyújtott be, az előző pályázat benyújtása óta bekövetkezett változások tételes bemutatása.

[1] Nftv. 105. § (5) bekezdés.

[2] Nftv. 101. § (9) bekezdés.

[3] Nftv.104/B.§ (2) bekezdés.

[4] Nftv.28. § (5) bekezdés.

Opcionális: egyéb, a pályázó által fontosnak ítélt dokumentumok (pl. oklevelek, díjak másolatai).

Megjegyzés:

Az Útmutató V.3 Ellenőrző lista, formai elvárások pontja szerint a TIR 2.0 adatbázisba külön fájlként feltöltendő (nem a pályázatban mellékletként megjelenítendő) dokumentumok: publikációs lista, szenátusi ülés jegyzőkönyvi kivonata, rektori / intézményt képviselő személy a pályázat értékelésére vonatkozó kísérőlevele, *kizárólag a Művészetek tudományterületen* portfólió.

A MAGYAR NYELVŰ PÁLYÁZAT MELLÉKLETEINEK MINTADOKUMENTUMAI

Oktatói tevékenység igazolása

..... (név)

egyetemi tanári pályázathoz

Felsőoktatási intézmény, kar, szervezeti egység neve: **Felsőoktatási intézmény címe:**								
Oktatói tevékenység								
Időszak *(pályázat benyújtása előtti 10 tanév/félévek)*		**Szak (ok) neve/ képzés szintje(i)/tantárgy(ak) címe** *(tanév/ félév)*	**Kontaktórák* száma**					**Hallgatói vélemény eredménye (a pályázat benyújtása előtti öt évben oktatott tárgyakhoz)**
			Előa-dás	**Szeminá-rium**	**Gyakor-lat**	**Konzul-táció**	**Összesen** ***(félév)***	
Tanév	**I.** *félév*	**1.**						
		2.						
	II. *félév*	**1.**						
		2.						
Tanév	**I.** *félév*	**1.**						
		2.						
	II. *félév*	**1.**						
		2.						

Összesítés**

Oktatói tevékenység:		Előadás	Szeminárium	Gyakorlat	Konzultáció
Kontaktóra száma összesen:					
Összesen kontakt-órából	online tanóra				
	elektro-nikus rendszerben rögzített				
Kontaktórák száma mindösszesen:					
Mindösszesen kontaktórából előadások óraszáma:					
Mindösszesen kontaktórából a hallgatói vélemények alapján 3,50 feletti eredményt elért tárgyak tanóráinak összege:					

Dátum:

Közvetlen munkahelyi vezető aláírása

Közvetlen munkahelyi vezető neve

**=Kontaktóra: a képzésben részt vevő személyes jelenlétet igénylő valamennyi tanóra (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc), beleértve az on-line megtartott tanórát.*

***=Több igazolás esetén kérjük a pályázatban az oktatói tevékenység intézményenkénti összesítését*

Idegen nyelvű oktatói tevékenység igazolása

..... (név)

egyetemi tanári pályázatához

Felsőoktatási intézmény, kar, szervezeti egység neve: **Felsőoktatási intézmény címe:**						
Oktatói tevékenység						
Időszak *(pályázat benyújtásának időpontjáig; tanév/félév)*		**Szak(ok) neve és a képzés szintje(i)* és a tantárgy(ak) címe az oktatás nyelvén** *(tanév/félév)*	**Kontaktórák** száma**			
			Előadás	**Gyakorlat**	**Szeminárium**	**Összes tanóra** *(félév)*
Tanév	**I.** *(félév)*	1.				
		2.				
	II. *(félév)*	1.				
		2.				
Tanév	**I.** *(félév)*	1.				
		2.				
	II. *(félév)*	1.				
		2.				

Összesítés***

Kontaktóra típusa:		Előadás	Gyakorlat	Szeminárium
Kontaktórák száma összesen:				
Összesen kontakt-órából	**online tanóra**			
	elektro-nikus rendszerben rögzített			
Kontaktórák száma mindösszesen:				
Mindösszesen kontaktórából külföldi vendégtanári meghívás:				

Dátum:

Közvetlen munkahelyi vezető aláírása

Közvetlen munkahelyi vezető neve

**=Képzés szintje: graduális és/vagy posztgraduális, továbbá a Bologna-rendszer képzési szintjeinek bármelyike*

***=Kontaktóra: a képzésben részt vevő személyes jelenlétet igénylő valamennyi tanóra (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc), beleértve az on-line megtartott tanórát.*

****=Több igazolás esetén kérjük a pályázatban az oktatói tevékenység intézményenkénti összesítését*

Nyilatkozat művészeti ágról

Kitöltése kizárólag az Útmutató V.1.1 A MAB szakértői besorolási rendje c. táblázat adatai alapján történik! Csak egy, a pályázó szempontjából releváns nyilatkozat kitöltendő.

Nyilatkozat

(amennyiben a pályázó pályázatának elbírálását egy művészeti ágban kéri)

Alulírott ……..…… nyilatkozom, hogy eddigi művészeti tevékenységemet a Művészetek tudományterületen, a(z) …… művészeti ágban fejtettem ki.

Egyetemi tanári pályázatom véleményezését a(z) ……... művészeti ágban kérem.

Kelt: ……., …….… (év) ..... (hónap) ..... (nap)

…….
Név/Aláírás

Nyilatkozat

(amennyiben a pályázó pályázatának elbírálását több, de legfeljebb három művészeti ágban kéri)

Alulírott …… nyilatkozom, hogy eddigi művészeti tevékenységemet a Művészetek tudományterületen, az alábbi művészeti ágakban, az alábbi arányban fejtettem ki:

Elsődlegesen

1. a(z) …….. művészeti ágban, ……. %-ban,

továbbá

2. a(z) …….. művészeti ágban ……. %-ban
3. a(z) …….. művészeti ágban ……. %-ban.

Egyetemi tanári pályázatom véleményezését ennek megfelelően az alábbi művészeti ágakban, az alábbi arányban kérem:

Elsődlegesen

1. a(z) …….. művészeti ágban, ……. %-ban,

továbbá

2. a(z) …….. művészeti ágban ……. %-ban
3. a(z) …….. művészeti ágban ……. %-ban.

Kelt: ……., …….… (év) ..... (hónap) ..... (nap)

…….
Név/Aláírás

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

személyes adatok kezeléséhez, megőrzéséhez és a jogszabályi előírásoknak megfelelő közzétételéhez

Alulírott ……..…… (név) hozzájárulok ahhoz, hogy az egyetemi tanári pályázatomban megadott személyes adataimat a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MAB), címe: 1087 Budapest, Hungária körút 40-44. Arena Corner Irodaház, C recepció, 5. emelet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek, valamint a MAB adatvédelmi szabályzatának megfelelően kezelje.

Tudomásul veszem, hogy az adatkezelés célja az egyetemi tanári pályázatomra vonatkozóan szakértői vélemény adása.

Hozzájárulok, hogy a személyes adataimat is tartalmazó egyetemi tanári pályázatomat az adatkezelő MAB a döntéshozatali eljárásban titoktartási kötelezettséggel hozzáférhetővé tegye a szakértői eljárásban részt vevők számára papír alapon és a MAB szerverén elektronikus tárolással a TIR 2.0 adatbázisban, továbbá a szakértői véleményt nyilvánosságra hozza a honlapján (www.mab.hu) a következő tartalommal: MAB kód, tudományág, intézmény, támogatott/nem támogatott.

A személyes adatot az adatkezelő MAB kizárólag saját fizikai befolyása alatt álló szerveren tárol, melyekhez a hozzáférés csak a véleményezési eljárásban részt vevő munkatársak és szakértők számára engedélyezett és jelszóval védett. A hozzáférés naplózásra kerül.

Az adatkezelő MAB az adatokat a jelen nyilatkozatomban adott hozzájárulásomat meghaladóan nem hozza nyilvánosságra, és gondoskodik azok törvény szerinti védelméről.

A MAB szakértői vélemény adása célú adatkezelés keretében az adatkezelést jogszerű, tisztességes, a természetes személyek számára átlátható módon, a természetes személyek jogait biztosítva, az adatok tárolását a feltétlenül szükséges időtartamra korlátozva valósítja meg.

A MAB adatkezelésben közreműködő munkatársai az adatkezelésben érintett adatokat a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kezelik, tárolják, illetve semmisítik meg. Az adatkezelésben részt vevő munkatársaknak munkaköri leírásuknak, valamint a MAB Szervezeti és Működési Szabályzatának megfelelően titoktartási kötelezettségük van, a kezelt adatok az adatkezelés során szolgálati titoknak minősülnek. A szakértők az adatkezelésben érintett adatokat a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kezelik, valamint nyilatkozatuknak megfelelően titoktartási kötelezettségük van, a kezelt adatok titoknak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy a személyes adataim kezeléséről az adatvedelem@mab.hu email címen vagy a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság, 1087 Budapest, Hungária körút 40-44. Arena Corner Irodaház, C recepció, 5. emelet postacímen bármikor tájékoztatást kérhetek, jelen nyilatkozatomat visszavonhatom és kérhetem személyes adataim helyesbítését, zárolását vagy törlését. Amennyiben úgy ítélem meg, hogy személyes adataim kezelésével kapcsolatos jogsérelem ért, az adatkezelővel szemben bírósági eljárást vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információs Hatóságnál vizsgálatot kezdeményezhetek (1363 Budapest, Pf.: 9.), ugyfelszolgalat@naih.hu, +36-1-3911400, www.naih.hu).

Kelt: ……., ……. (év) ..... (hónap) ..... (nap)

…….

Név/Aláírás