

| | kivezhető feladat | | | RRF projekt feladat | | | | | | |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| | átemelt célfeladat | | | részben RRF részben átemelt célfeladat | | | | | | |
| 2019-2024 | | 2019-2021 közötti időszakra | | | 2022- 2023 időszakra | | | | | |
| ÁTFOGÓ STRATÉGIAI CÉLOK | Rövid távú célkitűzések | Feladat | Értékelés | Feladat besorolása | Feladat | Feladat besorolása | Nem RRF feladat definiálása | Felelős | Határidő | |
| A MAB tevékenységi körének fejlesztése | Akkreditáció és értékelési tevékenység jogszabályi feltételrendszerének felmérése, elemzése, módosítások | Szükséges jogszabály módosítások felmérése, konkrét jogszabály módosítások előkészítése. | A felsőoktatásban szerezhető képesítések jegyzékéről és új képesítések jegyzékbe történő felvételéről 139/2015. (VI. 9.) Korm. Rendelet módosítási javaslati 2021. 09. hó elkészült | RRF projektbe átemelésre kerül | | | | | | |
| | Nemzetközi alap- és mesterképzési szakok értékelési rendjének kialakítása | Szükséges jogszabály módosítások felmérése, vonatkozó dokumentum a "European Approach for Quality Assurance of Joint Programmes" adaptálása a MAB értékelési rendszerébe. | nem teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül | az EUI nyomán létrejövő közös képezések minőségbiztosításának gyakorlati megvalósításának elősegítése: kapcsolódó referenciaprojektek nyomkövetése, szakértői gárda létrehozása | RRF projektbe átemelésre kerül | | Főtitkár, Titkárság | 2023-ig folyamatos | |
| | Külföldi oktatók (ET pályázók, DI törzstagok) megfelelés-vizsgálatának egyszerűsítése, az alkalmazott kritériumrendszer áttekintése | Nemzetközi gyakorlatok elemzése | nem teljesült | a 2019-2021 közötti időszakban lefolytatott eljárások (ETP, DI) alapján, nem érte el az esetszámot az elemzéshez szükséges mennyiség /kivezhető | | | | | | |
| | | MAB útmutatók és a nemzetközi gyakorlat közötti szinergiák megteremtéséhez a beavatkozási pontok meghatározása. | teljesült | ETP eljárás útmutatójában ez a kérdéskör rendezésre került /kivezhető | | | | | | |
| | Doktori iskolák minőségbiztosítási hangsúlyú értékelési rendszerének kialakítása, új akkreditációs rendszer bevezetése | Eljárásrend elfogadása. | teljesült | kivezhető | | | | | | |
| | | Kísérleti eljárások lebonyolítása. | teljesült | kivezhető | | | | | | |
| | Intézményakkreditációs szempontrendszer megújítása | Kísérleti eljárások alapján elemzések készítése, szükséges eljárási és értékelési módosítások átvezetése. | részben DOK szinten | beépül az IA, DIA összevonás feladatba, így RRF értékelési eljárások megújítása felelőtelémhez /önálló feladatként kivezhető | | | | | | |
| | | 2017-2019-ben testületi döntéssel lezárt eljárások elemzése. | nem teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül 2017-2021 vizsgálati időszakkal | | | | a MICROBOL projekt output alapján (2022.február): a mikrotanúsítványok minőségbiztosításának vizsgálati lehetősége az intézményakkreditációs eljárásokban | Titkárság | 2022.12.hó |
| | | Elemzések alapján a szempontrendszer módosítása (2021-től alkalmazható). | nem teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül, 2023. év hatálybalépéssel | | | | a mikrotanúsítványok minőségbiztosításának beépítése az intézményakkreditációs eljárásokba, különösen az ESG 1.1, 1.2.-1.9. standardjai vonatkozásában | Titkárság | 2023.12.hó |
| | Képzési anyagok, segédletek kidolgozása. | Képzési anyagok, segédletek kidolgozása. | részben teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül | | | | | | |
| | | Képzések követő értékelésének beépítése intézményakkreditációs eljárásba | Képzési területi értékelési szempontok kialakítása kísérleti eljárásához felsőoktatási intézményekkel. | 2 pilot eljárás lezárult, de nem képzési területi akkreditáció formájában kerül fejlesztésre ez az eljárás | RRF projektbe átemelésre kerül, ex post önálló eljárás kialakítása | | | | | |
| | Intézmény és doktori iskolák akkreditációs eljárásának összehangolása | Elemzések alapján a szempontrendszer kidolgozása. | nem teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül | | | | | | |
| | | Szempontrészek és eljárásrendek felülvizsgálata az összevonás szempontjából (Intézmény - és doktori iskola akkreditáció). | részben teljesült, 1 pilot eljárás megvalósult | RRF projektbe átemelésre kerül | | | | | | |
| | Szakindítási, szaklétesítési eljárás követelményrendszerének | Szakindítási eljárás és a szaklétesítési eljárás szempontrendszerének felülvizsgálat. | nem teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül | | | | | | |

| 2019-2024 | 2019-2021 közötti időszakra | | | 2022- 2023 időszakra | | | | | | |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ÁTFOGÓ STRATÉGIAI CÉLOK | Rövid távú célkitűzések | Feladat | Értékelés | Feladat besorolása | Feladat | Feladat besorolása | Nem RRF feladat definiálása | Felelős | Határidő | |
| Hazai és nemzetközi aktivitás növelése | Nemzetközi értékelői kör kialakítása | Idegen nyelvű MAB dokumentumok készítése. | részben teljesült,a WFME akkreditáció miatt, ETP útmutó | célfeladat újrafogalmazva | | | IA, DIA szakos eljárások idegennyelvű útmutatóinak elkészítése (előfeltétel RRF-ben megújított szempontrendszerek elfogadása) | Titkárság | 2023. II. Negyedév | |
| | | Nem magyar nyelvű MAB eljárások és a magyar nyelvű eljárások rendszerének kialakítása | részben teljesült a WFME akkreditáció miatt | célfeladat újrafogalmazva | | | Idegennyelven folytatott eljárások, szolgáltatások rendszerének kialakítása | Kollégiumok, SMFB, Titkárság | 2023. II. Negyedév | |
| | Kapcsolatok erősítése, kommunikációs fórumok kialakítása, párbeszéd, tájékoztatás, elemzés, konferenciák szervezése | Új MAB arculat és weblap kialakítása és elindítása | teljesült | kivezethető | | | | | | |
| | | Konferenciák szervezése | részben teljesült | célfeladat fennmarad | | | 4 nemzetközi (MAB webinar series) 2 hazai konferencia | Főtitkár, Titkárság | 2023. IV. Negyedévig | |
| | | MAB kommunikációs stratégia, cselekvési terv elfogadása. | részben teljesült MASZ megjelenésével és nemzetközileg használt közösségi felületeken (LinkedIn, Twitter) való megjelenéssel | célfeladat újrafogalmazva | | | MAB hazai és nemzetközi láthatóságához, és a tevékenységének szélesebb társadalmi körben való megismertését célzó stratégia megalkotása, kapcsolódó cselekvési terv kialakítása, MASZ szélesebb körben való terjesztése: MASZ hírlevél típusú terjesztése (nemzetközi + hazai címlistákra) hazai: kuratóriumi tikárok, intézményi kommunikációs felelősök/osztályok/igazgatóságok | Főtitkár, Titkárság | 2022. IV. Negyedévig startégi és cselkvési terv, szélesebb társadalmi körben való megismertetés 2023. IV. Negyedévig folyamatos | |
| | | Titkársági munkatársak a nemzetközi és hazai konferenciákon való részvétele. | részben teljesült | célfeladat újrafogalmazva | | | Titkársági munkatársak, Testület, döntéselőkészítő bizottságok tagjainak a MAB működéséhez, feladatellátáshoz tartozó konferenciákon való részvétele | Főtitkár, Titkárság | 2023-ig folyamatos | |
| | | | | | | | a V4QA Forum megalakulásakor kijelölt célok folyamatos teljesítése (rendszeres tapasztalatsere, nemzetközi szakértői és bírálói hálózatának kiépítése, titkársági csereprogramok) | Főtitkár, Titkárság | 2023-ig folyamatos | |
| | | | | | | | V4QA Forum: az Európai Felsőoktatási Térséget érintő szakpolitikai javaslat megfogalmazása a a 2022-es cseh EU-elnökség számára | Főtitkár, Titkárság | 2022. 12. hó | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| MAB belső minőségirányítási rendszer fejlesztése | Szolgáltatási és szervezeti minőség definiálása. | nem teljesült | célfeladat fennmarad | | | | | SMFB, MAB Igazgató | 2022. 12.hó | |
| | Belső minőségirányítási modell aktualizálása. | nem teljesült | célfeladat fennmarad | | | | | SMFB, MAB Igazgató | 2023. 12.hó | |
| | Diverzitás biztosítás a MAB eljárásokban | Külső érintettek, kockázatviselők és MAB tevékenység kapcsolódási pontjainak felmérése, lehetséges eljárási megoldások kidolgozás. | részben teljesült MTT bővítésével | részben RRF, célfeladat újrafogalmazva | | | ETP eljárásokban, MAB tanácsadó testületeiben kapcsolódási pontok meghatározása, konkrét eljárási, tanácsadói szerepek definiálása | SMFB, Jogi Bizottság, Igazgató, Igazgató helyettes, ETK | 2022. 12.hó | |

| 2019-2024 | 2019-2021 közötti időszakra | | | 2022- 2023 időszakra | | | | | |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|
| ÁTFOGÓ STRATÉGIAI CÉLOK | Rövid távú célkitűzések | Feladat | Értékelés | Feladat besorolása | Feladat | Feladat besorolása | Nem RRF feladat definiálása | Felelős | Határidő |
| MAB feladatellátás minőségének fejlesztése | | Külső érintettek, kockázatviselők eljárásokban való részvételére vonatkozó szabályzati keretek kialakítása. | részben teljesült IA eljárásban | részben RRF, célfeladat újrafogalmazva | | | ETP eljárásokban, MAB tanácsadó testületeiben külső érintettek részvételének szabályozási háttérének kialakítása | SMFB, Jogi Bizottság, Igazgató, Igazgató helyettes, ETK | 2022. 12. hó |
| | | Értékelési kritériumok rendszerezése, összehangolása-értékelési keretrendszer kialakítása | MAB eljárásokban a megfelelés és meg nem felelés egzakt definiálása | részben teljesült az ETP értékelési rendszerében | részben RRF, továbbfejlesztés | | ETP pályázatnál megfelelésre és nem megfelelésre vonatkozó értékelési rendszer továbbfejlesztése | ETK, SMFB | 2022. 12. hó |
| | | Kritériumrendszerek bevalásának elemzése és fejlesztési javaslatok megfogalmazása | nem teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül | | | | | |
| | | Akkreditációs, értékelési keretrendszer | részben teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül | | | | | |
| | MAB szakértői bázisának megújítása | Szakértőcsoportok összetételének, kiválasztási kritériumainak rendszerezése | részben teljesült ETP, IA, DIA eljárásokban | részben RRF, továbbfejlesztés | | | ETP eljárásokban a szakértők kiválasztási szempontjainak továbbfejlesztése | ETK, SMFB | 2022. 12. hó |
| | Szakértői felkészítés rendszerének és képzési anyagok kidolgozása | részben teljesült IA, DIA, ETP eljárásokhoz | RRF projektbe átemelésre kerül | | | külföldi szakértők bevonása az eljárásokba (intézményakkreditációs eljárások) | Főtthkár, Titkárság | 2022. 12. hó | |

| 2019-2024 | 2019-2021 közötti időszakra | | | 2022- 2023 időszakra | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|
| ÁTFOGÓ STRATÉGIAI CÉLOK | Rövid távú célkitűzések | Feladat | Értékelés | Feladat besorolása | Feladat | Feladat besorolása | Nem RRF feladat definiálása | Felelős | Határidő | |
| Döntés-előkészítés feladatrendszerének felülvizsgálata és megújítása, MAB Titkárság feladatellátásának korszerűsítése, fejlesztése | MAB eljárások deregulációja, harmonizációja más MAB eljárásokkal, nemzetközi feladatellátáshoz | Tudományterületi komplexitás hatásainak vizsgálata a MAB eljárásokban | részben teljesült ETP eljárásban | RRF projektbe átemelésre kerül (klaszter szerinti értékelés kialakítása) | | | | | | |
| | | EDK szétválasztása ETK, DOK működési körének kialakítása | teljesült | kivezethető | | | | | | |
| | | Panaszkezelési eljárás beillesztése a MAB eljárások rendszerébe | teljesült | Kivezethető | | | | | | |
| | | Eljárási útmutatók, szempontrendszer felülvizsgálata | részben teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül | | | | | | |
| | | | | | új elem | | | MAB döntéselőkészítő rendszerének felülvizsgálata a megújult értékelési rendszer tükrében | MAB elnök, Igazgató, Igazgatóhelyettes, Jogi Bizottság | 2023. III. Negyedév |
| | Feladatalapú szervezeti rend kialakítása | Szervezeti és Működési Szabályzat megújítása | teljesült | kivezethető | | | | | | |
| | Feladatalapú folyamatleírások elkészítése, és ennek alapján a Referensi Kézikönyv megújítása | | részben teljesült | részben RRF, célfeladat átvitele | | | | MAB Titkárság munkafolyamataihoz kapcsolódó belső eljárási és ügyviteli kézikönyv elkészítése | Igazgató | 2023. II. Negyedév |
| | | Titkársági rendszer fejlesztése, elektronikus ügyintézés kialakítása | részben teljesült | RRF projektbe átemelésre kerül | | | | | | |
| | Titkársági munkatársak képzése, továbbképzése | | részben teljesült a konferenciákon, webináriumokon való részvételekkel | részben RRF | | | | Kommunikációs, idegennyelvi, digitális kompetenciák fejlesztése | Igazgató | 2023. 12. hó |
| | | | | | titkársági workshop a nemzetközi konferenciák tanulságairól | részben RRF | | | nemzetközi mcs. | 2022. I. negyedév |
| | Humán erőforrás-fejlesztési terv elkészítése | nem teljesült | célfeladat átvitele | | | | | Gazdasági vezető | 2022. II. negyedév | |