Tartalom

[FORMAI KÖVETELMÉNYEK 1](#_Toc124862273)

[ADATLAP 2](#_Toc124862274)

[I. A KÉPZÉS TARTALMA 3](#_Toc124862275)

[I.1. A szak tanterve 3](#_Toc124862276)

[I.2. A képzési tartalom bemutatása 4](#_Toc124862277)

[I.3. Szakmai gyakorlat 5](#_Toc124862278)

[I.4. Mobilitási ablak: 5](#_Toc124862279)

[I.5. Kompetencia mátrix 6](#_Toc124862280)

[II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK 7](#_Toc124862281)

[II.2. Szakfelelős és szakirány felelős(ök) személyi-szakmai adatlapja: 7](#_Toc124862282)

# FORMAI KÖVETELMÉNYEK

A beadványokat tartalomjegyzékkel és folyamatos oldalszámozással, csak a kért információkat tartalmazó, a jelen űrlap szerint egységes szerkezetbe szerkesztett, kereshető formában (PDF), elektronikus úton a MAB Titkársági Információs Rendszerébe (https://tir2.mab.hu/web/login) szükséges feltölteni.

Az űrlapot 12-es betűméret, Times New Roman betűtípus használatával, szimpla sorközzel és 6 pt térközzel, normál margó méret beállítással szükséges elkészíteni.

**Beadvány terjedelmére vonatkozó követelmények: maximum 50. oldal.**

# ADATLAP

|  |  |
| --- | --- |
| Szak neve: |  |
| A képzést indító felsőoktatási intézmény: |  |
| A képzést indító intézmény honlapjának elérhetősége: |  |
| Képzési szint: |  |
| Specializációk: |  |
| Szakirányok: |  |
| Szakképzettség: |  |
| Képzési forma [[1]](#footnote-2): |  |
| Képzés nyelve: |  |
| Képzési idő: |  |
| Összegyűjtendő kreditek száma: |  |
| A képzésben felveendő tanórák száma: |  |
| Szakmai gyakorlat időtartama: |  |
| Szakmai gyakorlat jellege: |  |
| A tanév, amikor a szakot az intézmény indította:  |  |

**Csatolandó dokumentumok:**

* a képzés indítására vonatkozó szenátusi döntés (szenátusi határozat);
* az Oktatási Hivatal szakindítást engedélyező határozata;
* a szak KKK-ja.

# I. A KÉPZÉS TARTALMA

## I.1. A szak tanterve (az óra és vizsgaterv táblázatos összegzése), az ismeretkörök, tantárgyak egymáshoz rendelése, áttekintő összegzése (a KKK szerint):*[[2]](#footnote-3)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Félév** |  | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** |  |  |
| **Tantárgy** | **előtanulmányi feltétel** | **ea.** | **gy.** | **kr.** | **ea.** | **gy.** | **kr.** | **ea.** | **gy.** | **kr.** | **ea.** | **gy.** | **kr.** | **ea.** | **gy.** | **kr.** | **ea.** | **gy.** | **kr.** | **Számon-kérés** | **Felelős[[3]](#footnote-4)** |
|  *….. ismeretkör* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  *….. ismeretkör* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  *….. ismeretkör* |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  *…. specializáció (ha van)* [[4]](#footnote-5) |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  *…. szakirány (ha van)* [[5]](#footnote-6) |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| **Összesen** |  | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
|  |  | **0** |  |  | **0** |  |  | **0** |  |  | **0** |  |  | **0** |  |  | **0** |  |  |  |  |

## I.2. A képzési tartalom bemutatása

(a tantervi táblázatban szereplő minden tanegységről, a mintatantervben megjelenő tantárgyi sorrendet követve)

|  |  |
| --- | --- |
| Tantárgy neve: |  |
| Elsajátítandó ismeretanyag rövid, informáló leírása (max. 600 karakter): |  |
| A 2-4 legfontosabb kötelező irodalom felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN) |  |
| A digitálisan elérhető tananyag bibliográfiai adatai, elérésének útvonala (link):  |  |
| Az ismeretátadásban alkalmazott oktatási módszerek és digitális módszertanok bemutatása:  |  |
| A számonkérés módja: |  |
| Kompetenciamátrix szerint írja be azon kompetenciaelemekhez tartozó kódokat, amelyek elérését biztosítja a tantárgy (pl. a1, b2, stb.) |  |

## I.3. Szakmai gyakorlat

|  |  |
| --- | --- |
| A szakmai gyakorlat kreditértéke és időtartama (képzési formánként):  |  |
| A szakmai gyakorlóhelyek listája, melyekkel a képző intézmény megállapodást kötött, és /vagy azon gyakorlóhelyek listája, amelyek esetében az egybefüggő gyakorlat időtartama miatt nem kell együttműködési megállapodást kötni, de az intézmény e partnereknél preferálja a szakmai gyakorlat letöltését: |  |
| Szakmai gyakorlóhely és az intézmény közötti kapcsolattartás módja (beszámolási mód a gyakorlóhely és az intézmény között), ki felel a szakmai gyakorlatért az intézmény részéről (pl. szakfelelős, intézményvezető stb.) |  |
| Mutassa be, hogy a KKK melyik eleméhez járul hozzá a szakmai gyakorlat és ennek teljesülését hogyan ellenőrzi és követi nyomon az intézmény:  |  |

## I.4. Mobilitási ablak:

|  |
| --- |
| Jelölje meg azt a félévet, amelyikben a hallgatói mobilitást előnyben részesíti az intézmény. Mutassa be, hogy a mobilitásban részt vevő hallgató aktuális félévének mintatanterve hogyan néz ki? Hogyan biztosítják, hogy a hallgatói mobilitás illeszkedjen a tervezett tantervhez? |
| Milyen eszközök állnak rendelkezésre a hallgatói mobilitás támogatására (tanulmányi kedvezmények, egyéb a hallgató előmenetelét támogató kedvezmények)? |

## I.5. Kompetencia mátrix

|  |
| --- |
| Mutassa be, hogy az intézmény által kidolgozott tanterv és a képzési és kimeneti követelményekben leírtak teljesülését miként biztosítja az intézmény: |
|  |
| Mutassa be, hogy az az intézmény által kidolgozott tanterv miként biztosítja a KKK-ban meghatározott kimeneti kompetenciák hallgatók általi elsajátítását, hogyan ellenőrzik a kompetenciák megszerzését a képzés alatt és a képzés végén. Jelölje meg a bemeneti és a kimeneti kompetenciamérés időpontját.  |
|  |

|  |
| --- |
| **A szakra jellemző kompetenciák megszerzését biztosító ismeretkörök és tantárgyak** |
| **Elsajátítandó kompetenciák (a szakra vonatkozó KKK alapján)** |
| Tantárgyak | a1 | a2 | a3 | a4 | a5 | a6 | a7 | a8 | b1 | b2 | b3 | b4 | b5 | b6 | b7 | c1 | c2 | c3 | c4 | c5 | d1 | d2 | d3 | d4 | d5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

|  |
| --- |
| A tervezett oktatói kör esetében mutassa be a szakra vonatkozóan, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában hány fő áll jogviszonyban **jelenleg az intézménnyel**:* + ebből hány fő AT/AR oktató:
	+ ebből hány fő V oktató:
 |
|  |

II.1. Összesítés az oktatói körről (az intézménnyel már jogviszonyban álló és tervezett oktatói kör együttesen)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SSz.** | **Név** | **Mely tantárgyak lenne felelőse** | **Tud.****fokozata** | **tudományos/művészeti akadémiai cím/tagság; a tudományág és a dátum megjelölésével, egyéb címek** | **MTMT****adatlapjának hivatkozása** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## II.2. Szakfelelős és szakirány felelős(ök) személyi-szakmai adatlapja:*[[6]](#footnote-7)*

|  |  |
| --- | --- |
| Név: |  |
| Jelenlegi munkahelye(i), alkalmazás típúsa, év:  |  |
| Tudományos fokozat, ill. tudományos/művészeti akadémiai cím/tagság; a tudományág és a dátum megjelölésével, egyéb címek: |  |
| További vállalt felelősség (szak, szakirány): |  |
| Oktató MTMT adatlapjának hivatkozása: |  |
| Az indítani tervezett szakhoz illeszkedő megszerzett szakmai jártasság, gyakorlottság, igazolható elismertség bemutatása: |  |

1. Teljes idejű (nappali), részidős (levelező), részidős (esti), távoktatás. [↑](#footnote-ref-2)
2. A táblázat a szak féléveinek száma szerint bővíthető/csökkenthető. [↑](#footnote-ref-3)
3. Az ismeretkör sorába az ismeretkör felelőse, a tantárgy sorába a tantárgy, a specializáció sorába a specializáció, a szakirány sorába a szakirány felelőse kerül. [↑](#footnote-ref-4)
4. Specializációként külön jelölve. [↑](#footnote-ref-5)
5. Szakirányonként külön jelölve. [↑](#footnote-ref-6)
6. A szakfelelős és a szakirány-felelősök szakmai-személyi adatlapja nem haladhatja meg az egy oldal terjedelmet. [↑](#footnote-ref-7)